

Утверждаю  
Директор  
МБУДО «ДМШ №1» ЗГО  
Т.М. Тарасенко

Приказ № 18- О/Д от «06» апреля 2020 г.

**Положение о дистанционном обучении  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1» Златоустовского городского округа  
в период карантина**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» Златоустовского городского округа (далее - Учреждение, Школа) в период карантина.

1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020г. № ГД-39/04.

1.3. Под **дистанционным обучением** понимается реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и

Утверждаю  
Директор  
МБУДО «ДМШ №1» ЗГО  
Т.М. Тарасенко  
Приказ № 18- О/Д от «06» апреля 2020 г.

**Положение о дистанционном обучении  
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования  
«Детская музыкальная школа №1» Златоустовского городского округа  
в период карантина**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регулирует организацию деятельности в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа №1» Златоустовского городского округа (далее - Учреждение, Школа) в период карантина.

1.2. Положение разработано на основании Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г., Приказом Министерства образования и науки РФ от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», а также Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020г. № ГД-39/04.

1.3. Под **дистанционным обучением** понимается реализация дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ и дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и обучающимися.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и

дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.7. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта,
- сайт школы,
- видеосвязь (skype и т.п.),
- мессенджеры (Viber, WatsApp),
- социальные сети

## **II. Организация процесса дистанционного обучения**

2.1. В периоды особых режимных условий учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. В штатной ситуации переход отдельных обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

Учреждение самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории.

2.5. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др.

Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы.

Промежуточная (годовая) аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим отметкам.

Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами учреждения.

2.6. Виды и формы аудиторных занятий обучающихся:

2.6.1. Формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- лекция: устная - видеоконференция, видеотрансляция уроков;
- письменная - презентация, доклад и т.д;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- тестирование, интернет-уроки;
- самостоятельная работа;
- посещение онлайн - трансляций концертов.

2.7. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций, мастер-классов;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание аудио-материала;
- выполнение письменных заданий;
- аудиозапись, видеозапись, фото домашнего задания;
- аудиозапись, видеозапись, фото промежуточной и итоговой аттестаций (зачет, экзамен);
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

2.8. Порядок проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

2.8.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному графику;

2.8.2. Изменения в календарный учебный график в следствии перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся заместителем директора по УВР.

2.8.3. Информация о формах и сроках проведения аттестаций доводится преподавателем не менее, чем за 2 недели до ее прохождения.

В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школе в режиме очного обучения.

### **III. Участники образовательного процесса**

3.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- педагогические (преподаватели, концертмейстеры) работники;
- администрация Школы;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

Педагогические работники осуществляют непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, организуют взаимодействие участников учебного процесса.

### **IV. Функции администрации при режиме дистанционного обучения**

4.1. Директор Учреждения:

4.1.1. Осуществляет контроль ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения.

4.1.2. Контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы.

4.1.3. Осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения.

4.1.4. Принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

4.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

4.2.1. Организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности.

4.1.2. Осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и прочее.

4.1.3. Осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся.

4.1.4. Вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса.

4.1.5. Осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточной и итоговой аттестаций.

4.3. Администрация Школы обеспечивает доступность данного локального акта (размещает на информационном стенде, на школьном сайте).

## **V. Функции педагогических работников на период дистанционного обучения**

5.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагогические работники применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающихся и по договоренности с родителями (законными представителями).

5.2. Педагогические работники, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной и итоговой аттестаций на период дистанционного обучения.

5.3. Обязательными условиями дистанционного обучения является:

5.3.1. Ведение журнала, фиксирующего текущую успеваемость обучающихся.

5.3.2. Своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть (расписание, планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения).

5.3.3. Выставление оценок в общешкольные ведомости текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестаций.

5.3.3. Разработка поурочных планов.

5.3.4. Определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся.

5.3.5. Контроль процесса получения информации обучающимися.

5.3.6. Связь преподавателей с обучающимися поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов.

## **VI. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) на период дистанционного обучения**

6.1. Во время карантина обучающиеся школу не посещают.

6.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания с целью прохождения материала.

6.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время карантина задания в соответствии с требованиями преподавателей.

6.4. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять педагогам домашнее задание на адрес электронной почты, в мессенджеры, социальные сети.

6.5. Самостоятельная работа обучающихся оценивается преподавателями выставлением отметок в журнал.

6.6. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы).

6.7. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют ее своевременной ответной связи.

6.8. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.